



FRAUEN-POWER: MIT IHREN STÄRKEN AUF DER ÜBERHOLSPUR

Sie wollen im Arbeitsalltag Ihre Frau stehen, dabei kommt es neben Ihren Fachkenntnissen im Wesentlichen auf Ihre Persönlichkeit an. Sicherer und überzeugendes Auftreten sind die Schlüsselworte dabei. Ihre Unternehmen profitieren von Ihrem kompetenten und durchsetzungsstarken Verhalten. Erfahren Sie in diesem Seminar, wie Sie Ihre persönliche Kompetenz stärken und festigen. Das Seminar wendet sich an Frauen, die ihre Fähigkeiten stärken möchten, sich in männlich geprägten Unternehmens- und Führungsstrukturen zu bewegen. Es ermöglicht einen neuen Blick und damit neue Handlungsoptionen im Umgang sowohl mit Männern als auch mit Frauen und wirkt daher einem Schubladendenken in Bezug auf die Geschlechterwelten entgegen.

ZIELGRUPPE: Frauen, die ihre Fähigkeiten stärken möchten, um sich kompetent in (männlich geprägten) Unternehmens- und Führungsstrukturen zu bewegen

METHODIK: Fachlicher Input, Einzel- und Gruppenübungen, Diskussionen aus dem Arbeitsalltag der Teilnehmerinnen

REFERENTIN: Sibylle May



SEMINARINHALTE

Gewinnen können Sie nur mit Ihren Stärken

- › Qualifikation ist nur die halbe Miete: „Klappern gehört zum Handwerk“ – Es ist immer Showtime
- › Ihre Konkurrenz schläft nicht: So stellen Sie sich Ihrem Wettbewerb
- › Warten Sie nicht bis Sie wachgeküsst werden – werden Sie sich Ihrer eigenen Stärken bewusst
- › Erfolgsfaktor: Marke-ICH
- › Selbstmarketing beginnt bei Ihnen: Ihr USP?
- › Wie Sie Ihr Anliegen und sich am besten „verkaufen“
- › Schärfen Sie Ihr Profil: Wie wirke ich auf Andere?
- › Wer bin ich? – Der Persönlichkeitscheck
- › Arbeiten Sie an Ihrer positiven Ausstrahlung

So überzeugen Sie Ihr Gegenüber

- › Wie Sie Interesse bei Ihrem Gesprächspartner wecken
- › Sagen Sie, was Sie sollen und Sie bekommen was Sie wollen
- › Positiv formulieren – so verbannen Sie die „negative“ Stimmung
- › So nutzen Sie die rhetorischen Stilmittel
- › Körpersprache wirkungsvoll einsetzen
- › Wie Sie gekonnt und zielgerichtet argumentieren
- › Gespräche kompetent und bewusst steuern
- › Wirken, überzeugen und begeistern

Jederzeit souverän durch mentale Stärke

- › So verbannen Sie die „negative“ Stimmung: Die Geheimwaffe Power Talking
- › Der Sieg ist Ihrer: Spontan und schlagfertig
- › Wie Sie Verbalattacken in den Griff bekommen
- › Provokative und persönliche Angriffe professionell abwehren
- › „Schlagfertigkeit“ – gekonnt kontern
- › Tricks und Tipps, wie sie den Moment der Sprachlosigkeit meistern

Umgang mit Kritik und Konflikten

- › Das konstruktive Kritikgespräch
- › Wie Sie mit Kritik umgehen und für sich „verwandeln“
- › Typisch „weibliche“ Konfliktsituationen
- › Erfolgreich in Konflikten
- › Ein paar Tipps zur Konfliktbewältigung

10. – 11.12.2020	DÜSSELDORF Mercure Hotel Düsseldorf City Nord	352012033	1. Tag: 09.30 – 17.00 Uhr 2. Tag: 08.30 – 16.30 Uhr
			1.495,- EUR zzgl. MwSt.

Alle Seminare auch Inhouse buchbar! inhouse@bme.de

ANMELDUNG

☎ 06196 5828-299

🌐 anmeldung@bme-akademie.de



BME Akademie GmbH · Frankfurter Straße 27 · 65760 Eschborn



Ja, ich melde mich an wie folgt:

Veranstaltungs-/Produkt-Titel

Veranstaltungs-Nr. 

Ort Datum

Teilnehmer 1 Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name Vorname

Position Abteilung

Telefon Fax E-Mail

Teilnehmer 2 Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name Vorname

Position Abteilung

Telefon Fax E-Mail

Firma

Branche

Straße/Postfach PLZ/Ort

Telefon Fax

 Datum/Unterschrift

Abweichende Rechnungsanschrift

Abteilung

Straße/Postfach PLZ/Ort

Internet

KAT2/2020

Teilnahmegebühren

Die Teilnahmegebühr für Seminare zzgl. Mehrwertsteuer ist fällig nach Erhalt der Rechnung, spätestens jedoch 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. 20 % Rabatt für den zweiten und alle weiteren Teilnehmer werden nur bei Buchung des gleichen Seminars zum gleichen Veranstaltungstermin und bei gleichzeitiger Buchung gewährt. **Rabatte sind nicht kombinierbar.** In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Dokumentationsunterlagen, Mittagessen, Kaffee/Tee und Erfrischungsgetränke. **Mit Erscheinen dieses Kataloges verlieren alle bisherigen Veröffentlichungen ihre Gültigkeit.**

Anmeldebestätigung

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung. Bitte überprüfen Sie die korrekte Schreibweise Ihres Namens und Ihrer Firmierung. Der Anmeldebestätigung sind die Anschrift, Telefon-/Faxnummer des Tagungshotels sowie die Rechnung beigelegt.

Hotelbuchungen

Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Die Zimmerreservierung nehmen Sie bitte selbst unter dem Stichwort „BME Akademie GmbH“ vor. Die Anschrift des Hotels entnehmen Sie bitte Ihrer Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Zimmerbuchungen nur zeitlich befristet und im Rahmen der verfügbaren Kontingente möglich sind. Für Stornierung oder Umbuchung ist der Teilnehmer selbst verantwortlich. Sollte das Zimmerkontingent ausgeschöpft oder abgelaufen sein, ist es u.U. günstiger, wenn Sie bei Ihrer Hotelbuchung auf ein Online-Portal zurückgreifen.

Änderungsvorbehalte

Die BME Akademie ist berechtigt, notwendige organisatorische, inhaltliche und methodische Änderungen der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen für den Teilnehmer nicht wesentlich ändern. Das beinhaltet auch, die Veranstaltung digital durchzuführen. Darüber hinaus ist die BME Akademie befugt, den vorgesehenen Referenten im Falle von Krankheit, Unfall oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen durch Referenten mit gleicher Qualifikation zu ersetzen, um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden.

Rücktritt bei Veranstaltungen

Bei Rücktritt bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn wird eine Bearbeitungsgebühr von 15% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späteren Absagen wird die gesamte Teilnahmegebühr berechnet, sofern nicht von Ihnen im Einzelfall der Nachweis einer abweichenden Schadens- oder Aufwandshöhe erbracht wird. Nur in Fällen von höherer Gewalt oder Restriktionen durch den Gesetzgeber, welche die Durchführung der Veranstaltung unmöglich machen, entfällt die Bearbeitungsgebühr. Zur Fristwahrung muss der Rücktritt schriftlich erfolgen. Rücktrittsgebühren fallen nicht an, wenn ein Ersatzteilnehmer gestellt wird. Gelten für Veranstaltungen gesonderte Rücktrittsregelungen, weist die BME Akademie GmbH im Einzelfall darauf hin. Bitte beachten Sie, dass bei Lehrgängen und Inhouse-Seminaren gesonderte Rücktrittsregelungen gelten.

Urheberrecht

Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung der BME Akademie GmbH und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

Datenschutz

Informationen, wie wir mit Ihren personenbezogenen Daten umgehen, erhalten Sie unter www.bme.de/datenschutz.

AGB

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BME Akademie, zu finden unter www.bme.de/agb. Änderungen vorbehalten.

Bildquellen: BME-Bildarchiv, iStock.com, shutterstock.com, stock.adobe.com, fotolia.de

www.bme-akademie.de