



FRACHTKOSTEN-CONTROLLING

In diesem Seminar wird das Frachtkosten-Controlling als Teil des Logistik-Controllings vertiefend dargestellt. Das Seminar hilft, durch angewandtes Frachtkosten-Controlling und der systematischen Beschaffung von Marktinformationen, Optimierungs-Chancen und Potenziale im Frachtkosten-Management zu erkennen und umzusetzen. Die Teilnehmer lernen die Ermittlung von und den Umgang mit Frachtkosten-Kennzahlen, so dass aussagefähige Analysen erstellt und Marktsituationen besser eingeschätzt werden können. Damit kann auf überhöhte Preisforderungen beim Frachteinkauf in Verhandlungen nachvollziehbar reagiert werden.

ZIELGRUPPE: Fachkräfte aus dem Fracht-Einkauf und der Logistik, Neu- und Quereinsteiger, die sich Wissen über Kennzahlen und Benchmarks sowie der Beschaffung von relevanten Marktinformationen aneignen möchten, um ihre Verhandlungsposition beim Frachteinkauf zu stärken.

METHODIK: Fachvortrag, Praxisbeispiel, Praxistipps, Diskussion



SEMINARINHALTE

Frachtkosten-Controlling – der Unterschied zum Logistik-Controlling

- › Frachtkosten-Controlling – Begrifflichkeiten und Abgrenzung im Logistikprozess
- › Aufgaben, Ziele und Inhalte des Frachtkosten-Controllings
- › Frachtkosten-Controlling als hilfreiches Steuerungsinstrument im Frachtkosten-Management

Frachtkostenentwicklung – Benchmarking und Auswirkungen auf das Controlling

- › Arten des Benchmarking – Vor- und Nachteile im Vergleich
- › Haupteinflussfaktoren auf die Frachtraten
- › Trends, die Strategie und Praxis in der Logistik beeinflussen
- › Systematische Beschaffung von Marktinformationen – Quellen für die fachliche Vorbereitung für erfolgreiche Verhandlungen beim Einkauf von Frachten
- › Preisbildende Faktoren in Preisverhandlungen und weitere Stellschrauben im Frachtmanagement

Kennzahlen zur Entscheidungsfindung

- › Überlegungen zur Ermittlung von aussagefähige Kennzahlen im Frachtkosten-Controlling
- › Ableitung von Kennzahlen aus den Haupteinflussfaktoren (Kostentreiber)
- › Problematik und Grenzen bei Führen mit Kennzahlen
- › Beispiele für Datenerhebungen zur Ermittlung von aussagekräftigen Kennzahlen für das Fracht-Controlling

Aussagefähige Analysen und zielgerichtetes Reporting

- › „SMARTE“ Analyse-Ziele definieren
- › Aufbau von aussagekräftigen Analysen durch Frachtkosten-Controlling
- › Grundmerkmale der Berichte
- › Leistungsorientierte Messung mit Härtegradsystematik
- › Zielgerichtetes und empfängerorientiertes Reporting

Herausforderung: Möglichkeiten zur Rechnungsprüfung und Abrechnung

- › Situation in der Praxis
- › Inhalte von Rechnungspositionen
- › Fehlrisiko durch gesicherte und vollständige Datengrundlage minimieren
- › Transparente Abrechnungsprozesse, Vollständigkeits- und Plausibilitätsprüfung
- › Sollfrachtberechnung zur Plausibilitätskontrolle und Rechnungsprüfung
- › Fracht-Gutschriftsverfahren als Abrechnungsmodell
- › Abrechnungsalternative „Outsourcing“
- › Compliance-Prüfung: Risikomanagement in der Logistik

Umsetzung Frachtkosten-Controlling am Fallbeispiel

- › Grundlagen für Frachtkosten-Analysen
- › Definition der Kennzahlen im Frachtkosten-Controlling
- › Datenaufbereitung und Struktur-Analyse
- › Ermittlung von Ansatzpunkten für Kostenoptimierungen
- › Ableitung und Vergleich von Kennzahlen zur Berechnung des Einsparpotenzials
- › Sollfrachtberechnung zur Einschätzung des Einsparpotenzials
- › Hinweise für strategische Einkaufs-Verhandlungen



07.12.2021



STUTTGART



352112002

zzgl.
MwSt.

895,-

PRÄSENZ:
09.00 – 17.00 Uhr

Alle Seminare auch Inhouse buchbar!



inhouse@bme.de

ANMELDUNG

☎ 06196 5828-299

🌐 anmeldung@bme-akademie.de



Ihre Sicherheit ist uns wichtig!

Selbstverständlich führen wir unsere Präsenzveranstaltungen unter den geltenden Hygiene- und Abstandsregelungen durch. Hierzu stehen wir in ständigem Austausch mit unseren Referierenden und Hotels und passen unseren Hygieneschutz tagesaktuell an. Unser Hygienekonzept finden Sie unter www.bme.de/veranstaltungen

Ja, ich melde mich an wie folgt:

Veranstaltungs-/Produkt-Titel

Veranstaltungs-Nr. 

Ort Datum

Teilnehmer:in 1

Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name Vorname

Position Abteilung

Telefon Fax E-Mail

Teilnehmer:in 2

Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name Vorname

Position Abteilung


Telefon Fax E-Mail

Firma

Branche

Straße/Postfach PLZ/Ort

Telefon Fax

 Datum/Unterschrift

Abweichende Rechnungsanschrift

Abteilung

Straße/Postfach PLZ/Ort

Teilnahmegebühren

Die Teilnahmegebühr für Seminare zzgl. Mehrwertsteuer ist fällig nach Erhalt der Rechnung, spätestens jedoch 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. 20 % Rabatt für den zweiten und alle weiteren Teilnehmenden werden nur bei Buchung des gleichen Seminars zum gleichen Veranstaltungstermin und bei gleichzeitiger Buchung gewährt. **Rabatte sind nicht kombinierbar.** In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Dokumentationsunterlagen sowie bei Präsenzveranstaltungen Mittagessen, Kaffee/Tee und Erfrischungsgetränke. **Mit Erscheinen dieses Kataloges verlieren alle bisherigen Veröffentlichungen ihre Gültigkeit.**

Anmeldebestätigung

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Bitte überprüfen Sie die korrekte Schreibweise Ihres Namens und Ihrer Firmierung. Bei Präsenzveranstaltungen sind der Anmeldebestätigung die Anschrift, Telefon-/Faxnummer des Tagungshotels sowie die Rechnung beigelegt. Geben Sie bei Online-Veranstaltungen für den weiteren Schriftverkehr bitte unbedingt die E-Mail-Adresse des Teilnehmenden an. Die Zugangsdaten zum Online-Training gehen Ihnen kurz vor Veranstaltung per E-Mail zu.

Hotelbuchungen

Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Die Zimmerreservierung nehmen Sie bitte selbst unter dem Stichwort „BME Akademie GmbH“ vor. Die Anschrift des Hotels entnehmen Sie bitte Ihrer Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Zimmerbuchungen nur zeitlich befristet und im Rahmen der verfügbaren Kontingente möglich sind. Für Stornierung oder Umbuchung sind die Teilnehmenden selbst verantwortlich. Sollte das Zimmerkontingent ausgeschöpft oder abgelaufen sein, ist es u.U. günstiger, wenn Sie bei Ihrer Hotelbuchung auf ein Online-Portal zurückgreifen.

Änderungsvorbehalte

Die BME Akademie ist berechtigt, notwendige organisatorische, inhaltliche und methodische Änderungen der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen für die Teilnehmende nicht wesentlich ändern. Das beinhaltet auch, die Veranstaltung digital durchzuführen. Darüber hinaus ist die BME Akademie befugt, den vorgesehenen Referierenden im Falle von Krankheit, Unfall oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen durch Referierende mit gleicher Qualifikation zu ersetzen, um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden.

Rücktritt/Stornierung

Bei Rücktritt bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn wird eine Bearbeitungsgebühr von 15 % der Teilnahmegebühr fällig. Bei späteren Absagen wird die gesamte Teilnahmegebühr berechnet, sofern nicht von Ihnen im Einzelfall der Nachweis einer abweichenden Schadens- oder Aufwandshöhe erbracht wird. Nur in Fällen von höherer Gewalt oder Restriktionen durch den Gesetzgeber, welche die Durchführung der Veranstaltung unmöglich machen, entfällt die Bearbeitungsgebühr. Zur Fristwahrung muss der Rücktritt schriftlich erfolgen. Rücktrittsgebühren fallen nicht an, wenn eine Ersatzperson gestellt wird.

Urheberrecht

Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung der BME Akademie GmbH und der jeweiligen Referierenden vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

Datenschutz

Informationen, wie wir mit Ihren personenbezogenen Daten umgehen, erhalten Sie unter www.bme.de/datenschutz.

AGB

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BME Akademie, zu finden unter www.bme.de/agb.

Änderungen vorbehalten.

Bildquellen: BME-Bildarchiv, iStock.com, shutterstock.com, stock.adobe.com, fotolia.de

www.bme-akademie.de