



# FRAUEN-POWER: MIT IHREN STÄRKEN AUF DER ÜBERHOLSPUR

Sie wollen im Arbeitsalltag Ihre Frau stehen, dabei kommt es neben Ihren Fachkenntnissen im Wesentlichen auf Ihre Persönlichkeit an. Sicheres und überzeugendes Auftreten sind die Schlüsselworte dabei. Ihre Unternehmen profitieren von Ihrem kompetenten und durchsetzungsstarken Verhalten. Erfahren Sie in diesem Seminar, wie Sie Ihre persönliche Kompetenz stärken und festigen. Das Seminar wendet sich an Frauen, die ihre Fähigkeiten stärken möchten, sich in männlich geprägten Unternehmens- und Führungsstrukturen zu bewegen. Es ermöglicht einen neuen Blick und damit neue Handlungsoptionen im Umgang sowohl mit Männern als auch mit Frauen und wirkt daher einem Schubladendenken in Bezug auf die Geschlechterwelten entgegen.

**ZIELGRUPPE:** Frauen, die ihre Fähigkeiten stärken möchten, um sich kompetent in (männlich geprägten) Unternehmens- und Führungsstrukturen zu bewegen

**METHODIK:** Fachlicher Input, Einzel- und Gruppenübungen, Diskussionen aus dem Arbeitsalltag der Teilnehmerinnen

**REFERENTIN:** Sibylle May



## SEMINARINHALTE

### Gewinnen können Sie nur mit Ihren Stärken

- Qualifikation ist nur die halbe Miete: „Klappern gehört zum Handwerk“ – Es ist immer Showtime
- Ihre Konkurrenz schläft nicht: So stellen Sie sich Ihrem Wettbewerb
- Warten Sie nicht bis Sie wachgeküsst werden – werden Sie sich Ihrer eigenen Stärken bewusst
- Erfolgsfaktor: Marke-ICH
- Selbstmarketing beginnt bei Ihnen: Ihr USP?
- Wie Sie Ihr Anliegen und sich am besten „verkaufen“
- Schärfen Sie Ihr Profil: Wie wirke ich auf Andere?
- Wer bin ich? – Der Persönlichkeitscheck
- Arbeiten Sie an Ihrer positiven Ausstrahlung

### So überzeugen Sie Ihr Gegenüber

- Wie Sie Interesse bei Ihrem Gesprächspartner wecken
- Sagen Sie, was Sie sollen und Sie bekommen was Sie wollen
- Positiv formulieren – so verbannen Sie die „negative“ Stimmung
- So nutzen Sie die rhetorischen Stilmittel
- Körpersprache wirkungsvoll einsetzen
- Wie Sie gekonnt und zielgerichtet argumentieren
- Gespräche kompetent und bewusst steuern
- Wirken, überzeugen und begeistern

### Jederzeit souverän durch mentale Stärke

- So verbannen Sie die „negative“ Stimmung: Die Geheimwaffe Power Talking
- Der Sieg ist Ihrer: Spontan und schlagfertig
- Wie Sie Verbalattacken in den Griff bekommen
- Provokative und persönliche Angriffe professionell abwehren
- „Schlagfertigkeit“ – gekonnt kontern
- Tricks und Tipps, wie sie den Moment der Sprachlosigkeit meistern

### Umgang mit Kritik und Konflikten

- Das konstruktive Kritikgespräch
- Wie Sie mit Kritik umgehen und für sich „verwandeln“
- Typisch „weibliche“ Konfliktsituationen
- Erfolgreich in Konflikten
- Ein paar Tipps zur Konfliktbewältigung



### Sie sparen 279,- €!

Buchen Sie dieses Seminar bis 31.07.2019 in Ergänzung zu dem „4. BME-Forum Frauen Erfolgreich im Einkauf“ (S. 239) und erhalten Sie einen **Sonderrabatt von 20%** auf den Seminarpreis!



14. – 15.10.2019



**DÜSSELDORF** Hotel Nikko Düsseldorf



351910036



1. Tag: 09.30 – 17.00 Uhr  
2. Tag: 08.30 – 16.30 Uhr

**1.395,-** EUR zzgl. MwSt.



Alle Seminare auch Inhouse buchbar!



inhouse@bme.de

# ANMELDUNG

☎ 06196 5828-299

🌐 anmeldung@bme-akademie.de



BME Akademie GmbH · Frankfurter Straße 27 · 65760 Eschborn

## Teilnahmegebühren

Die Teilnahmegebühr für Seminare zzgl. Mehrwertsteuer ist fällig nach Erhalt der Rechnung, spätestens jedoch 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. 10 % Rabatt für den zweiten und alle weiteren Teilnehmer werden nur bei Buchung des gleichen Seminars zum gleichen Veranstaltungstermin und bei gleichzeitiger Buchung gewährt. **Rabatte sind nicht kombinierbar.** In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Dokumentationsunterlagen, Mittagessen, Kaffee/Tee und Erfrischungsgetränke. Mit Erscheinen dieses Kataloges verlieren alle bisherigen Veröffentlichungen ihre Gültigkeit.

## Anmeldebestätigung

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung. Bitte überprüfen Sie die korrekte Schreibweise Ihres Namens und Ihrer Firmierung. Der Anmeldebestätigung sind die Anschrift, Telefon-/Faxnummer des Tagungshotels sowie die Rechnung beigelegt.

## Hotelbuchungen

Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Die Zimmerreservierung nehmen Sie bitte selbst unter dem Stichwort „BME Akademie GmbH“ vor. Die Anschrift des Hotels entnehmen Sie bitte Ihrer Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Zimmerbuchungen nur zeitlich befristet und im Rahmen der verfügbaren Kontingente möglich sind. Für Stornierung oder Umbuchung ist der Teilnehmer selbst verantwortlich. Sollte das Zimmerkontingent ausgeschöpft oder abgelaufen sein, ist es u.U. günstiger, wenn Sie bei Ihrer Hotelbuchung auf ein Online-Portal zurückgreifen.

## Referentenwechsel

Fällt ein Dozent auf Grund von Krankheit oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen kurzfristig aus, kann die BME Akademie GmbH, um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden, einen Wechsel des Dozenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern, sofern dies nicht unzumutbar ist.

## Rücktritt bei Veranstaltungen

Bei Rücktritt bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn wird eine bereits entrichtete Teilnahmegebühr abzüglich einer Verwaltungsgebühr von 150,- EUR zurückerstattet. Bei späteren Absagen wird die gesamte Teilnahmegebühr berechnet, sofern nicht von Ihnen im Einzelfall der Nachweis einer abweichenden Schadens- oder Aufwandsgröße erbracht wird. Zur Fristwahrung muss der Rücktritt schriftlich per E-Mail, auf dem Postweg oder per Telefax erfolgen. Rücktrittsgebühren fallen nicht an, wenn ein Ersatzteilnehmer gestellt wird. Gelten für Veranstaltungen gesonderte Rücktrittsregelungen, weist die BME Akademie GmbH im Einzelfall darauf hin. Bitte beachten Sie, dass bei Lehrgängen und Inhouse-Seminaren gesonderte Rücktrittsregelungen gelten.

## Urheberrecht

Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung der BME Akademie GmbH und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

## Datenschutz

Informationen, wie wir mit Ihren personenbezogenen Daten umgehen, erhalten Sie unter [www.bme.de/datenschutz](http://www.bme.de/datenschutz).

## AGB


Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BME Akademie, zu finden unter [www.bme.de/agb](http://www.bme.de/agb). Änderungen vorbehalten.

Bildquellen: BME-Bildarchiv, iStock.com, shutterstock.com, stock.adobe.com, fotolia.de

[www.bme-akademie.de](http://www.bme-akademie.de)

Ja, ich melde mich an wie folgt:

Veranstaltungs-/Produkt-Titel .....

Veranstaltungs-Nr.  .....

Ort ..... Datum .....

Teilnehmer 1  Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name ..... Vorname .....

Position ..... Abteilung .....

Telefon ..... Fax ..... E-Mail .....

Teilnehmer 2  Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name ..... Vorname .....

Position ..... Abteilung .....

Telefon ..... Fax ..... E-Mail .....

Firma .....

Branche .....

Straße/Postfach ..... PLZ/Ort .....

Telefon ..... Fax .....

 ..... Datum/Unterschrift .....

## Abweichende Rechnungsanschrift

Abteilung .....

Straße/Postfach ..... PLZ/Ort .....

Internet