



INNOVATION DURCH CO-CREATION IM EINKAUF

WERTSCHÖPFUNG DURCH AGILE INNOVATIONSPARTNERSCHAFT

Differenzierung und Innovationen haben sich in den letzten Jahren mehr denn je zum Schlüssel für den Erfolg entwickelt. Die notwendigen Innovationen können jedoch, durch die Know-how-Verlagerung zum Lieferanten, oftmals nur noch über Partnernetzwerke generiert werden. Dies bietet dem Einkauf die Chance, sich für das gesamte Unternehmen neu auszurichten und sich zum Wertschöpfungspartner zu entwickeln. In seiner besonderen Position bildet der Einkauf das einzigartige Bindeglied zwischen dem internen und externen Know-how und trägt, durch die Harmonisierung der Sichten und Kompetenzen beider Parteien, zum nachhaltigen Erfolg des gesamten Unternehmens bei. Nun muss der Einkauf diese Chance erkennen und in der Lage sein, diese zu seinem Vorteil zu nutzen. In diesem Seminar erfahren Sie, wie ein optimaler Co-Creation Prozess zwischen Ihrem Unternehmen, Lieferanten, Universitäten und anderen Partnern aufgebaut wird, wie agile Methoden (Design Thinking, Scrum und Kanban) genutzt werden können und welche Rolle der Einkauf im gesamten Projektverlauf spielt.

ZIELGRUPPE: Einkäufer und Einkaufsleiter, Gruppen- und Teamleiter, Verantwortliche in Einkauf und Beschaffung, Prozessoptimierer und Projektmanager/-mitarbeiter im Einkauf

METHODIK: Vortrag, Diskussion, agile Gruppenarbeit und Übungen

REFERENTIN: Yvonne Ietia



bme.de/EKS-CRE

SEMINARINHALTE

Die Innovationskultur, warum alle an einem Strang ziehen müssen – Projektrolle Value Enabler

- › Die Evolutionäre im Einkauf – neue Herausforderungen und Chancen
- › Einführung in die Methodik und Kultur des zukunftsrobusten Einkaufs
- › Die Verbindung zwischen internem und externem Lieferanten-Know-How richtig gestalten
- › Kulturaufbau agile und Co-Creation – Prozesskonzepte aus der Praxis und der Beitrag des Einkaufs

Philosophie der Partnerschaft: vom herkömmlichen Lieferanten bis zur Innovationspartnerschaft

- › Müssen alle Lieferanten Co-Creation Partner werden? – Einkategorisierung im Lieferantenportfolio
- › Eigenschaften und Umgangsformen im innovativen Raum
- › Lock-in? Welche Vor- und Nachteile Kreativpartnerschaften bergen

Design Thinking – von der Vision zum konkreten Projekt

- › Teamwork – die Gestaltung des richtigen Teams. Welche Mitspieler brauche ich?
- › Grundlagen und Praxisbeispiele für Design Thinking
- › Schritt für Schritt Workshopgestaltung und Praktische Erfahrungen – der Design Thinking Prozess im Einkaufsumfeld

Business Case “Ungewiss”

- › Nach dem Workshop ist vor dem Workshop – wie überzeuge ich das Management?
- › Grundlagen Budgetplanung und Business Case Gestaltung im unbekannten Raum
- › Verhandlungen ohne Produkt? – Verhandlungsgegenstand Story Point

Wie Scrum und Kanban iterativ zum Projekterfolg führen

- › Grundlagen Scrum und Kanban
- › Anwendungsbereiche und Umsetzungsmöglichkeiten im Co-Creation Umfeld
- › Die Rolle des Einkaufs im Entwicklungsprojekt – als Hüter der Methode zum wertgeschätzten Partner



06. – 07.12.2021



FRANKFURT



The Rilano Hotel Frankfurt Oberursel



zzgl. MwSt.

352112017

1.395,-



PRÄSENZ:

1. Tag: 09.30 – 17.00 Uhr
2. Tag: 08.30 – 16.30 Uhr



06196 5828-200



06196 5828-299



anmeldung@bme-akademie.de

www.bme-akademie.de

ANMELDUNG

06196 5828-299

anmeldung@bme-akademie.de

BME Akademie GmbH · Frankfurter Straße 27 · 65760 Eschborn

Deutsche Post 
DIALOGPOST

Teilnahmegebühren

Die Teilnahmegebühr für Seminare zzgl. Mehrwertsteuer ist fällig nach Erhalt der Rechnung, spätestens jedoch 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. 20 % Rabatt für den zweiten und alle weiteren Teilnehmer werden nur bei Buchung des gleichen Seminars zum gleichen Veranstaltungstermin und bei gleichzeitiger Buchung gewährt. **Rabatte sind nicht kombinierbar.** In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Dokumentationsunterlagen sowie bei Präsenzveranstaltungen Mittagessen, Kaffee/Tee und Erfrischungsgetränke. **Mit Erscheinen dieses Kataloges verlieren alle bisherigen Veröffentlichungen ihre Gültigkeit.**

Anmeldebestätigung

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Bitte überprüfen Sie die korrekte Schreibweise Ihres Namens und Ihrer Firmierung. Bei Präsenzveranstaltungen sind der Anmeldebestätigung die Anschrift, Telefon-/Faxnummer des Tagungshotels sowie die Rechnung beigelegt. Geben Sie bei Online-Veranstaltungen für den weiteren Schriftverkehr bitte unbedingt die E-Mail-Adresse des Teilnehmers an. Die Zugangsdaten zum Online-Training gehen Ihnen kurz vor Veranstaltung per E-Mail zu.

Hotelbuchungen

Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Die Zimmerreservierung nehmen Sie bitte selbst unter dem Stichwort „BME Akademie GmbH“ vor. Die Anschrift des Hotels entnehmen Sie bitte Ihrer Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Zimmerbuchungen nur zeitlich befristet und im Rahmen der verfügbaren Kontingente möglich sind. Für Stornierung oder Umbuchung ist der Teilnehmer selbst verantwortlich. Sollte das Zimmerkontingent ausgeschöpft oder abgelaufen sein, ist es u.U. günstiger, wenn Sie bei Ihrer Hotelbuchung auf ein Online-Portal zurückgreifen.

Änderungsvorbehalte

Die BME Akademie ist berechtigt, notwendige organisatorische, inhaltliche und methodische Änderungen der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen für den Teilnehmer nicht wesentlich ändern. Das beinhaltet auch, die Veranstaltung digital durchzuführen. Darüber hinaus ist die BME Akademie befugt, den vorgesehenen Referenten im Falle von Krankheit, Unfall oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen durch Referenten mit gleicher Qualifikation zu ersetzen, um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden.

Rücktritt/Stornierung

Bei Rücktritt bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn wird eine Bearbeitungsgebühr von 15 % der Teilnahmegebühr fällig. Bei späteren Absagen wird die gesamte Teilnahmegebühr berechnet, sofern nicht von Ihnen im Einzelfall der Nachweis einer abweichenden Schadens- oder Aufwandshöhe erbracht wird. Nur in Fällen von höherer Gewalt oder Restriktionen durch den Gesetzgeber, welche die Durchführung der Veranstaltung unmöglich machen, entfällt die Bearbeitungsgebühr. Zur Fristwahrung muss der Rücktritt schriftlich erfolgen. Rücktrittsgebühren fallen nicht an, wenn ein Ersatzteilnehmer gestellt wird.

Urheberrecht

Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung der BME Akademie GmbH und der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

Datenschutz

Informationen, wie wir mit Ihren personenbezogenen Daten umgehen, erhalten Sie unter www.bme.de/daten-schutz.

AGB

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BME Akademie, zu finden unter www.bme.de/agb.

Änderungen vorbehalten.

Bildquellen: BME-Bildarchiv, iStock.com, shutterstock.com, stock.adobe.com, fotolia.de

www.bme-akademie.de

Ja, ich melde mich an wie folgt:

Veranstaltungs-/Produkt-Titel

Veranstaltungs-Nr. 

Ort Datum

Teilnehmer 1

☐ Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name Vorname

Position Abteilung

Telefon Fax E-Mail

Teilnehmer 2

☐ Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name Vorname

Position Abteilung

Telefon Fax E-Mail

Firma

Branche

Straße/Postfach PLZ/Ort

Telefon Fax



Datum/Unterschrift

Abweichende Rechnungsanschrift

Abteilung

Straße/Postfach PLZ/Ort

KAT1/2021