# EINKAUF VON FRACHTEN FÜR NEU- UND QUEREINSTEIGER

## FRACHTKOSTEN SENKEN UND LOGISTIKPROZESSE OPTIMIEREN

Im Fokus des Seminars stehen erfolgreiche Strategien, innovative Methoden und Instrumente zur Optimierung des Frachtenmanagements. Sie erfahren, wie Sie die Versand- und Frachtkosten optimieren können. Sie lernen, wie Ihre Lieferanten kalkulieren, und werden in die Lage versetzt, Kostentreiber zu identifizieren und Einsparpotenziale auszuschöpfen. Sie erfahren, welche Maßnahmen zu zeitnahen und ergebniswirksamen Einsparungen führen. Sie lernen, wie Sie mithilfe von elektronischen Ausschreibungen Ihre Fracht- und Prozesskosten senken können.

**ZIELGRUPPE:** Fach-und Führungskräfte im Einkauf aus den Bereichen Transport, Logistik, Organisation, Export oder Controlling sowie Personen, die mit dem Einkauf von Frachten betraut sind und bisher keine Frachten beschafft haben

AKTUALISIERT

**METHODIK:** Kombination von Theorie, Praxisbeispielen, Diskussion, Übungen und Checklisten

**REFERENTEN:** Thomas Bäumerich, Prof. Dr. Victor S. Meier

bme.de/LOG-FR1

## SEMINARINHALTE

### Aktuelle Situation und Entwicklungen auf den Frachtenmärkten
- Überblick über die Frachtenmärkte
- Neue Märkte – Chancen und Risiken
- Straßenfracht, Luftfracht und Seefracht
- Bahn, Binnenschiff, KEP
- Digitale Speditionen

### Strategische Aspekte im Frachteinkauf
- Wie ist der Frachteinkauf organisiert?
- Organisationsformen und Verantwortlichkeiten
- Zentraler vs. dezentraler Einkauf
- Incoterms® 2020 als Grundlage der Frachtkosten

### Logistik-Recht und Haftung
- Frachtvertrag Land / Luft / See
- Speditionsvertrag
- Lagervertrag
- Allgemeine Deutsche Spediteurbedingungen
- CMR und andere multinationale Vereinbarungen

### Systematik der Kostenkalkulation und Kennzahlen im Frachtenmanagement
- Die wichtigsten Kennzahlen und ihre Bedeutung
- Preisstrukturanalyse: Wie kalkulieren Frachtdienstleister ihre Preise?
- Eigenständige Beispielkalkulation als Basis für optimale Preisgestaltung

### Frachtkosten-Kalkulation
- Wie Sie Schwachstellen und Fehler einer Kalkulation erkennen
- Dos and Don´ts bei einer Kalkulation
- Kostensenkungspotenziale aufdecken

### Lieferantenauswahl und -bewertung von Frachtanbietern
- Auswahlkriterien, Tools und Instrumente
- Bewertung der Lieferanten nach harten und weichen Faktoren
- Fallstudie zur Lieferantenbewertung

### Frachtkostenoptimierung durch elektronische Ausschreibungen
- Schwarze Bretter als Basis der klassischen Frachtenbörsen
- Einkaufsplattformen für generelle Beschaffungsaufgaben
- Elektronische Einkaufsplattformen mit spezifischer Ausrichtung für Transport und Logistik
- Handelsmodell und Ausrichtung der Plattform

### Voraussetzungen für den erfolgreichen elektronischen Handel mit Frachten
- Welche Projekte sind für elektronische Ausschreibungen geeignet?
- Entscheidende Erfolgskriterien für den öffentlichen Handel
- In welchen Fällen bieten geschlossene Bieterkreise mehr Sicherheit?
- Beispiele aus der Praxis

Dieses Seminar bieten wir auch als **ONLINE-Training** an.

| | | | € zzgl. MwSt. | |
|---|---|---|---|---|
| 11. – 12.11.2021 | DÜSSELDORF | 352111009 | **1.395,-** | PRÄSENZ/ONLINE: |
| 24. – 25.03.2022 | ONLINE | 382230317 | **1.195,-** | 1. Tag: 09.30 – 17.00 Uhr |
| 14. – 15.07.2022 | STUTTGART | 352207005 | **1.395,-** | 2. Tag: 08.30 – 16.30 Uhr |

Alle Seminare auch Inhouse buchbar! inhouse@bme.de

# ANMELDUNG

06196 5828-299

anmeldung@bme-akademie.de

## Ihre Sicherheit ist uns wichtig!

Selbstverständlich führen wir unsere Präsenzveranstaltungen unter den geltenden Hygiene- und Abstandsregelungen durch. Hierzu stehen wir in ständigem Austausch mit unseren Referierenden und Hotels und passen unseren Hygieneschutz tagesaktuell an. Unser Hygienekonzept finden Sie unter www.bme.de/veranstaltungen

## Ja, ich melde mich an wie folgt:

**Veranstaltungs-/Produkt-Titel** .....

**Veranstaltungs-Nr.** .....

Ort ..... Datum .....

**Teilnehmer:in 1**

◯ Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name ..... Vorname .....

Position ..... Abteilung .....

Telefon ..... Fax ..... E-Mail .....

**Teilnehmer:in 2**

◯ Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name ..... Vorname .....

Position ..... Abteilung .....

Telefon ..... Fax ..... E-Mail .....

Firma .....

Branche .....

Straße/Postfach ..... PLZ/Ort .....

Telefon ..... Fax .....

✘ .....

Datum/Unterschrift

**Abweichende Rechnungsanschrift**

Abteilung .....

Straße/Postfach ..... PLZ/Ort ..... KAT2/2021

**Teilnahmegebühren**
Die Teilnahmegebühr für Seminare zzgl. Mehrwertsteuer ist fällig nach Erhalt der Rechnung, spätestens jedoch 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. 20 % Rabatt für den zweiten und alle weiteren Teilnehmenden werden nur bei Buchung des gleichen Seminars zum gleichen Veranstaltungstermin und bei gleichzeitiger Buchung gewährt. **Rabatte sind nicht kombinierbar.** In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Dokumentationsunterlagen sowie bei Präsenzveranstaltungen Mittagessen, Kaffee/Tee und Erfrischungsgetränke. **Mit Erscheinen dieses Kataloges verlieren alle bisherigen Veröffentlichungen ihre Gültigkeit.**

**Anmeldebestätigung**
Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Bitte überprüfen Sie die korrekte Schreibweise Ihres Namens und Ihrer Firmierung. Bei Präsenzveranstaltungen sind der Anmeldebestätigung die Anschrift, Telefon-/Faxnummer des Tagungshotels sowie die Rechnung beigefügt. Geben Sie bei Online-Veranstaltungen für den weiteren Schriftverkehr bitte unbedingt die E-Mail-Adresse des Teilnehmenden an. Die Zugangsdaten zum Online-Training gehen Ihnen kurz vor Veranstaltung per E-Mail zu.

**Hotelbuchungen**
Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Die Zimmerreservierung nehmen Sie bitte selbst unter dem Stichwort „BME Akademie GmbH" vor. Die Anschrift des Hotels entnehmen Sie bitte Ihrer Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Zimmerbuchungen nur zeitlich befristet und im Rahmen der verfügbaren Kontingente möglich sind. Für Stornierung oder Umbuchung sind die Teilnehmenden selbst verantwortlich. Sollte das Zimmerkontingent ausgeschöpft oder abgelaufen sein, ist es u.U. günstiger, wenn Sie bei Ihrer Hotelbuchung auf ein Online-Portal zurückgreifen.

**Änderungsvorbehalte**
Die BME Akademie ist berechtigt, notwendige organisatorische, inhaltliche und methodische Änderungen der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen für die Teilnehmende nicht wesentlich ändern. Das beinhaltet auch, die Veranstaltung digital durchzuführen. Darüber hinaus ist die BME Akademie befugt, den vorgesehenen Referierenden im Falle von Krankheit, Unfall oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen durch Referierende mit gleicher Qualifikation zu ersetzen, um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden.

**Rücktritt/Stornierung**
Bei Rücktritt bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn wird eine Bearbeitungsgebühr von 15 % der Teilnahmegebühr fällig. Bei späteren Absagen wird die gesamte Teilnahmegebühr berechnet, sofern nicht von Ihnen im Einzelfall der Nachweis einer abweichenden Schadens- oder Aufwandshöhe erbracht wird. Nur in Fällen von höherer Gewalt oder Restriktionen durch den Gesetzgeber, welche die Durchführung der Veranstaltung unmöglich machen, entfällt die Bearbeitungsgebühr. Zur Fristwahrung muss der Rücktritt schriftlich erfolgen. Rücktrittsgebühren fallen nicht an, wenn eine Ersatzperson gestellt wird.

**Urheberrecht**
Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung der BME Akademie GmbH und der jeweiligen Referierenden vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

**Datenschutz**
Informationen, wie wir mit Ihren personenbezogenen Daten umgehen, erhalten Sie unter www.bme.de/datenschutz.

**AGB**
Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BME Akademie, zu finden unter www.bme.de/agb.

Änderungen vorbehalten.

Bildquellen: BME-Bildarchiv, iStock.com, shutterstock.com, stock.adobe.com, fotolia.de

www.bme-akademie.de