



# KOMPAKTWISSEN STROM- UND GASEINKAUF FÜR DEN MITTELSTAND

Sie erhalten einen Überblick über den Strom- und Gasmarkt inkl. geltenden Verordnungen. Sie erfahren, welche Möglichkeiten Ihnen bei der Strom- und Gasbeschaffung zur Verfügung stehen und wie Sie mögliche Einsparpotenziale heben bzw. steigenden Energiepreisen entgegenwirken können.

**ZIELGRUPPE:** Fach- und Führungskräfte aus mittelständischen Unternehmen, die sich mit der Thematik der Energiebeschaffung vertraut machen bzw. ihr vorhandenes Wissen vertiefen möchten

**METHODIK:** Fachvorträge, Praxisbeispiele, Übungen, Diskussion  
Eigene Beispiele aus Ihrem Arbeitsalltag und Fragen zu bestehenden Strom- und Erdgasvereinbarungen (mit entspr. Unterlagen) sind willkommen.

**SEMINARLEITUNG:** Rainer Hertel



## SEMINARINHALTE

### Energiepreise und deren Zusammensetzung

- ▶ Bestandteile der Strompreise, deren Berechnung und Optimierung
  - Sämtliche Kostenumlagen und gesetzliche Abgaben
  - Stromsteuer
  - Netznutzungsentgelte
  - Energiekosten
- ▶ Bestandteile der Erdgaspreise, deren Berechnung und Optimierung
  - Sämtliche Kostenumlagen und gesetzliche Abgaben
  - Erdgassteuer
  - Netznutzungsentgelte
  - Energiekosten
- ▶ Sonderregelungen und deren Anwendung
  - Besondere Ausgleichsregelung EEG
  - Individuelles Netzentgelt
  - Spitzenausgleich Strom und Erdgas
  - Konzessionsabgabenverordnung

### Vom Gasmarkt zu den Einkaufsstrategien für Erdgas

- ▶ Grundlagenwissen Erdgas
- ▶ Struktur des Gasmarktes in Deutschland
- ▶ Öl- und Gaspreisentwicklung
- ▶ Beschaffungsstrategien im Vergleich
  - Vollversorgung zum Festpreis
  - Formelindizierte Beschaffung
  - Horizontale und vertikale Tranchenbeschaffung
  - Tranchenbeschaffung mit Monats- und Spotmarktanteil
  - Portfoliomanagement und weitere Einkaufsstrategien
- ▶ Notwendige Anfragedaten
- ▶ Bewertung der eigenen Verbrauchsstruktur
- ▶ Erstellung von Bedingungen für Anfrage und Vergabe
- ▶ Anfragevorbereitung und -durchführung, Angebotsbewertung
- ▶ Benchmarking eigene Konditionen vs. Marktentwicklung

### Vom Kyoto-Protokoll zur Energieeffizienz

- ▶ Das Kyoto-Protokoll und seine Eckpunkte
- ▶ Kyoto – flexible Mechanismen
- ▶ Energieeffizienz mit Praxisbeispielen

### Contracting

- ▶ Grundbegriffe des Contracting
- ▶ Anwendungsbeispiele

### Vom Strommarkt zu den Einkaufsstrategien für Strom

- ▶ Grundlagenwissen Strom
- ▶ Struktur des Strommarktes in Deutschland
- ▶ Handelsplätze und -plattformen
- ▶ Strompreisentwicklung
- ▶ Beschaffungsstrategien im Vergleich
  - Vollversorgung zum Festpreis
  - Indexorientierte Beschaffung
  - Horizontale und vertikale Tranchenbeschaffung
  - Tranchenbeschaffung mit Monats- und Spotmarktanteil
  - Portfoliomanagement und weitere Einkaufsstrategien
- ▶ Notwendige Anfragedaten
- ▶ Bewertung der eigenen Verbrauchsstruktur
- ▶ Erstellung von Bedingungen für Anfrage und Vergabe
- ▶ Anfragevorbereitung und -durchführung, Angebotsbewertung
- ▶ Benchmarking eigene Konditionen vs. Marktentwicklung

### Optimierung des Energieeinkaufs durch Bündelung

- ▶ Voraussetzungen für die erfolgreiche Bündelung
- ▶ Konzeptbeispiele
- ▶ Erfahrungen aus der Praxis



Möchten Sie dieses Seminar als INHOUSE-Schulung buchen? Sprechen Sie uns an unter [inhouse@bme.de](mailto:inhouse@bme.de) oder 06196 5828-251



12. – 13.03.2025  
03. – 04.09.2025



**HANNOVER  
KÖLN**



352503010  
352509007



1.495,-  
1.495,-  
zzgl. MwSt.



**PRÄSENZ:**  
1. Tag: 09.30 – 17.00 Uhr  
2. Tag: 08.30 – 16.30 Uhr

# ANMELDUNG

 06196 5828-299  anmeldung@bme-akademie.de

Ja, ich melde mich an wie folgt:

Veranstaltungs-/Produkt-Titel .....

Veranstaltungs-Nr.  .....

Ort ..... Datum .....

Teilnehmer:in 1  Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name ..... Vorname .....

Position ..... Abteilung .....

Telefon ..... Fax ..... E-Mail .....

Teilnehmer:in 2  Ich bin damit einverstanden, Informationen per E-Mail zu erhalten.

Name ..... Vorname .....

Position ..... Abteilung .....


Telefon ..... Fax ..... E-Mail .....

Firma .....

Branche .....

Straße/Postfach ..... PLZ/Ort .....

Telefon ..... Fax .....

 .....  
Datum/Unterschrift .....

Abweichende Rechnungsanschrift .....

Abteilung .....

Straße/Postfach ..... PLZ/Ort .....

## Teilnahmegebühren

Die Teilnahmegebühr für Seminare zzgl. Mehrwertsteuer ist fällig nach Erhalt der Rechnung, spätestens jedoch 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn. 20 % Rabatt für den zweiten und alle weiteren Teilnehmenden werden nur bei Buchung des gleichen Seminars zum gleichen Veranstaltungstermin und bei gleichzeitiger Buchung gewährt. Rabatte sind nicht kombinierbar. In der Teilnahmegebühr sind enthalten: Dokumentationsunterlagen sowie bei Präsenzveranstaltungen Mittagessen, Kaffee/Tee und Erfrischungsgetränke. **Mit Erscheinen dieses Kataloges verlieren alle bisherigen Veröffentlichungen ihre Gültigkeit.**

## Anmeldebestätigung

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Bitte überprüfen Sie die korrekte Schreibweise Ihres Namens und Ihrer Firmierung. Bei Präsenzveranstaltungen sind der Anmeldebestätigung die Anschrift, Telefon-/Faxnummer des Tagungshotels sowie die Rechnung beigelegt. Geben Sie bei Online-Veranstaltungen für den weiteren Schriftverkehr bitte unbedingt die E-Mail-Adresse des Teilnehmenden an. Die Zugangsdaten zum Online-Training gehen Ihnen kurz vor Veranstaltung per E-Mail zu.

## Hotelbuchungen

Im jeweiligen Tagungshotel haben wir für Sie ein begrenztes Zimmerkontingent reserviert. Die Zimmerreservierung nehmen Sie bitte selbst unter dem Stichwort „BME Akademie GmbH“ vor. Die Anschrift des Hotels entnehmen Sie bitte Ihrer Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie, dass Zimmerbuchungen nur zeitlich befristet und im Rahmen der verfügbaren Kontingente möglich sind. Für Stornierung oder Umbuchung sind die Teilnehmenden selbst verantwortlich. Sollte das Zimmerkontingent ausgeschöpft oder abgelaufen sein, ist es u.U. günstiger, wenn Sie bei Ihrer Hotelbuchung auf ein Online-Portal zurückgreifen.

## Änderungsvorbehalte

Die BME Akademie ist berechtigt, notwendige organisatorische, inhaltliche und methodische Änderungen der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Nutzen für die Teilnehmende nicht wesentlich ändern. Das beinhaltet auch, die Veranstaltung digital durchzuführen. Darüber hinaus ist die BME Akademie befugt, den vorgesehenen Referierenden im Falle von Krankheit, Unfall oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen durch Referierende mit gleicher Qualifikation zu ersetzen, um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden.

## Rücktritt/Stornierung

Bei Rücktritt bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn wird eine Bearbeitungsgebühr von 15 % der Teilnahmegebühr fällig. Bei späteren Absagen wird die gesamte Teilnahmegebühr berechnet, sofern nicht von Ihnen im Einzelfall der Nachweis einer abweichenden Schadens- oder Aufwandshöhe erbracht wird. Nur in Fällen von höherer Gewalt oder Restriktionen durch den Gesetzgeber, welche die Durchführung der Veranstaltung unmöglich machen, entfällt die Bearbeitungsgebühr. Zur Fristwahrung muss der Rücktritt schriftlich erfolgen. Rücktrittsgebühren fallen nicht an, wenn eine Ersatzperson gestellt wird.

## Urheberrecht

Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung der BME Akademie GmbH und der jeweiligen Referierenden vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

## Datenschutz

Informationen, wie wir mit Ihren personenbezogenen Daten umgehen, erhalten Sie unter [www.bme.de/datenschutz](http://www.bme.de/datenschutz).

## AGB

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BME Akademie, zu finden unter [www.bme.de/agb](http://www.bme.de/agb).

Änderungen vorbehalten.

Bildquellen: BME-Bildarchiv, iStock.com, shutterstock.com, stock.adobe.com, fotolia.de

[www.bme-akademie.de](http://www.bme-akademie.de)